

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Magyar Bírósági Végrehajtói Kar által vezetett végrehajtási ügynyilvántartásról és a nyilvántartásból biztosított adatszolgáltatásokkal kapcsolatos adatkezelési tevékenységekről

Miért készült ez a tájékoztató?

A bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény (a továbbiakban Vht.) 253/E. § (1) bekezdésében meghatározottak alapján Magyar Bírósági Végrehajtói Kar (továbbiakban: Kar) elektronikus **nyilvántartást** vezet az önálló bírósági végrehajtók által intézett bírósági és közigazgatási végrehajtási ügyekről a végrehajtók feletti szakmai felügyelet gyakorlásának elősegítése, a végrehajtási eljárás folyamatban létének és az abban érvényesített igénynek az igazolása, az adattal érintett jogalany joggyakorlásának elősegítése, valamint mások jogainak védelme céljából - az önálló bírósági végrehajtók adatszolgáltatása és a Kar hivatali szervének megküldött végrehajtható okiratok adatai alapján.

A nyilvántartásból adatszolgáltatást biztosíthat a Vht. 253/E.§ (5), (6), (7) bekezdései, valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (a továbbiakban: GDPR) 15. cikkében meghatározott esetekben, az adatszolgáltatás esetén is köteles azonban nyilvántartásba venni a jogszabályban meghatározott adatokat.

Kar jelent tájékoztató keretében bemutatja az ügynyilvántartásban szereplő, onnan adatot igénylő személyeknek, mint Érintetteknek, az adatkezeléssel kapcsolatos legfontosabb információkat.

Azok a kifejezések, amelyek a jelen tájékoztatóban alkalmazásra kerülnek a GDPR 4. cikkében meghatározott, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) által kiegészített fogalmak szerint értelmezendők.

Az ügynyilvántartásban szereplő adatok az önálló bírósági végrehajtói adatszolgáltatáson, az adatszolgáltatási nyilvántartásban szereplő adatok az Érintettektől származnak, ennek megfelelő jelen tájékoztató a GDPR 14. cikke szerinti információkat tartalmazza.

Ki kezeli az Ön, mint érintett személyes adatait? Ki minősül Adatkezelőnek?

A jelen tájékoztatóban foglalt adatkezelési tevékenység vonatkozásában adatkezelő a **Magyar Bírósági Végrehajtói Kar**.

Az adatkezelő elérhetőségei:

Cím: **1146 Budapest, Cházár András utca 13.**

E-mail cím: mbvk@mbvk.hu

Webcím: www.mbvk.hu

Telefonszám: **+36-1-273-1595**

Az adatvédelmi tisztviselő elérhetősége:

Cím: **1146 Budapest, Cházár András utca 13.**

E-mail cím: adatvedelem@mbvk.hu

Adatkezelés folyamata

Végrehajtási ügyek nyilvántartása

A Kar részére az önálló bírósági végrehajtók a bírósági végrehajtási ügyvitelről és pénzkezelésről szóló 1/2002. (I. 17.) IM rendelet 22/B. § és 22/C. § pontjaiban meghatározottak alapján napi adatszolgáltatást biztosítanak az egységes végrehajtói ügyintézési rendszerbe rögzített adatokról. A Kar nyilvántartásába a Vht. 253.§ (1) bekezdésében meghatározott adatokat kezeli a Kar a végrehajtási ügy befejezésétől számítva 10 évig. Kar nem jogosult az adatokat módosítani, azokat kizárólag nyilvántartani, az adatok alapján adatszolgáltatást biztosítani, valamint a megőrzési idő lejáratát követően törölni jogosult. A frissítés és törlés automatikusan történik.

Adatszolgáltatás

Kar a nyilvántartásból három típusú adatszolgáltatást biztosíthat.

A **Vht. 253/E.§ (5)** alapján adatszolgáltatás biztosítható írásbeli kérelemre közigazgatási hatóságnak, közigazgatási szervnek, bíróságnak, bírósági végrehajtónak, ügyészségnek, nyomozó hatóságnak, terrorizmust elhárító szervnek, nemzetbiztonsági szolgálatnak, továbbá a végrehajtó tevékenységének szakmai felügyeletét ellátó szervnek. Adatszolgáltatás akkor biztosítható, ha az adatigénylő szerv minden egyes igényelt adat tekintetében a törvényi rendelkezés megjelölésével igazolja, hogy törvény az ügy elbírálásához, továbbá jogosultság, illetve kötelezettség fennállásának ellenőrzéséhez feljogosította az adat kezelésére. Az adatigénylőnek a kérelemben meg kell jelölnie annak az eljárásnak az ügyszámát és tárgyát, amelyben az igényelt adatok megismerésére törvény alapján jogosult.

A **Vht. 253/E.§ (6)** alapján a Kar írásbeli kérelemre tanúsítványt állít ki meghatározott időszakra, vagy az adatkezelése teljes időtartamára vonatkozóan:

- a végrehajtási ügyek nyilvántartásában nem szereplő természetes személy vagy gazdálkodó szervezet kérelmező számára annak igazolására, hogy a végrehajtási ügyek nyilvántartásában végrehajtási eljárás adósként nem szerepel,
- a végrehajtási ügyek nyilvántartásában szereplő természetes személy vagy gazdálkodó szervezet kérelmező számára a végrehajtási ügyek nyilvántartásában szereplő adatainak igazolása céljából,
- a célját és az adatkéréshez fűződő jogi érdekét megjelölő természetes személy vagy gazdálkodó szervezet kérelmező számára a végrehajtási ügyek nyilvántartásában szereplő gazdálkodó szervezetnek a végrehajtási ügyek nyilvántartásában szereplő adatai igazolása céljából, továbbá annak igazolására, hogy a gazdálkodó szervezet a végrehajtási ügyek nyilvántartásában végrehajtási eljárás adósként nem szerepel.

A **GDPR 15. cikke** alapján a Kar adatszolgáltatást biztosít a természetes személy kérelmezőknek nyilvántartásaiban kezelt személyes adataikról.

Az adatszolgáltatásokról Kar elektronikus nyilvántartást vezet, mely tartalmazza az adatigénylő személy természetes személyazonosító adatait (nevét, születési nevét, anyja nevét, születési idejét és helyét), lakcímét vagy levelezési címét, vagy szervezet nevében eljáró személy esetén nevét és a képviselt szervezetet, képviselő jogcímét, az adattovábbítás időpontját, az adatszolgáltatás jogszerűségét igazoló adatokat és a szolgáltatott adatokat, a kiállított irat azonosító számát. A nyilvántartást adatait az adatigényléstől számított 10 évig köteles Kar megőrizni a Vht. 253.§ (12) bekezdésében meghatározottak szerint. Adatszolgáltatás igényelhető a <https://kerelmek.mbv.hu/> oldalon, vagy postai úton, hivatali kapun, e-Papír szolgáltatás használatával, illetve az adatvedelem@mbvk.hu email címre küldött írásbeli megkeresés útján. A kiállított tanúsítvány számviteli bizonylatnak minősül, így annak megőrzésére is köteles a Kar a nyilvántartás vezetése mellett, azonban az igénylő kérelmére a Kar a tanúsítvány kibocsátásának költségéről számlát is kiállít az igénylő, vagy egyéb személy részére.

Milyen célból történik a személyes adatok kezelése?

Végrehajtási ügynyilvántartást Kar a végrehajtók feletti szakmai felügyelet gyakorlásának elősegítése, a végrehajtási eljárás folyamatban létének és az abban érvényesített igénynek az igazolása, az adattal érintett jogalany joggyakorlásának elősegítése, valamint mások jogainak védelme céljából kezeli a Vht. 253/E. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint.

Az adatigénylésekkel kapcsolatos nyilvántartást az adatszolgáltatásokkal kapcsolat elszámoltathatóság biztosítása céljából vezeti Kar a Vht. 253.§ (10) bekezdése alapján.

Az igényelt bizonylatok adatait a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 166-169. § -ban meghatározott kötelezettség teljesítése céljából kezeli a Kar.

Az adatigénylés során lehetőség van kapcsolattartási adatok megadására, melynek célja, hogy az űrlap hibás, hiányos kitöltése, vagy egyéb felmerülő probléma esetén a tanúsítvány vagy az adatszolgáltatás biztosítását végző ügyintéző telefonon is meg tudja keresni az igénylőt az igényelt adatszolgáltatás teljesíthetőségét akadályozó tényező elhárítása érdekében.

Milyen adatok kezelését végzi Kar és kik minősülnek érintettnek?

Végrehajtási ügynyilvántartás tekintetében Kar a Vht. 253/E.§ (1) bekezdése szerinti adatokat kezeli, azaz:

- az adott ügyben eljáró vagy az ügy lebonyolítása során megkeresett végrehajtó nevét, székhelyét,
- az adós, kötelezett (végrehajtói kézbesítési ügy esetében címzett) valamint a végrehajtást kérő (végrehajtói kézbesítési ügy esetében kérelmező) vagy behajtást kérő tekintetében:
 - nevét, azonosító adatait, végrehajtható okiratot kiállító szerv nevét és a végrehajtható okirat számát, végrehajtói kézbesítési ügy esetében a kézbesítendő határozatot hozó szerv nevét és a határozat számát, a végrehajtóhoz történő megküldésének és érkezésének időpontját, a végrehajtási ügy számát, a végrehajtási ügy típusát, végrehajtandó követelés jogcímét, összegét, meghatározott cselekmény jellegét,
 - az ügyben más végrehajtó megkeresésének időpontját, az eljárás újraindításának időpontját,
 - a végrehajtási ügy befejezésének módját és időpontját, az eljárás újraindításának időpontját,
 - a befejezett végrehajtási ügyek irataival kapcsolatban az őrzési idő leteltét követően tett intézkedést (selejtezve, levéltárnak átadva)-

Adatszolgáltatási nyilvántartás tartalmazza:

- adatigénylő:
 - nevét, születési idejét, anyja nevét,
 - lakcímét és levelezési címét,
 - születési helyét és email címét (ha elektronikusan kéri a tanúsítvány kiállítását)
 - hozzájárulás esetén az adatigénylő telefonszámát, hozzájárulás megadásának időpontját,
 - ügyfélkapu azonosítóját (elektronikus kézbesítés esetén),
- szervezet nevében eljáró személy esetén:
 - nevét és a képviselt szervezetet, képviselő jogcímét,
 - az adattovábbítás időpontját, módját (papír alapú vagy elektronikus úton történt az adatszolgáltatás)
 - hozzájárulás esetén az adatigénylő telefonszámát, hozzájárulás megadásának időpontját;
- valamennyi adatigénylő esetén:
 - az adatszolgáltatás jogszerűségét igazoló adatokat, opcionálisan a meghatalmazásban rögzített adatokat,
 - a kiállított irat azonosító számát,
 - tanúsítvány igénylés esetén a befizetési azonosítót, a tanúsítvány kiállításáért fizetett díjat, az átutalást végző személy/ szervezet bankszámlaszámát.

Mi a GDPR szerinti jogalapja a személyes adatok kezelésének?

Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) pontja, azaz az adatkezelés közérdekű jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges. Az adatkezelés az Adatkezelő Vht. 253/E. § (1),(5)-(12), 1/2002. (I. 17.) IM rendelet 22/B. § és 22/C. §, 7/2021. (X. 29.) SZTFH rendelet 5.§-8.§ szerinti közfeladatainak teljesítéséhez szükséges.

Számviteli bizonylat és számla adatait Kar a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének c) pontja alapján szükséges, azaz az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 166-169. § -ban meghatározott jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges.

Az opcionálisan megadott kapcsolattartási adatot (telefonszám) a Kar a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja alapján kezeli, azaz az Érintett jelen tájékoztatóban meghatározott célból történő hozzájárulása alapján történik az adatkezelés.

Ki férhet hozzá a kezelt személyes adatokhoz, kik a személyes adatok címzettjei?

Az érintett személyes adatokhoz a Kar azon alkalmazottai férhetnek hozzá, akiknek munkakörük alapján feladata a nyilvántartás kezelése, az abból biztosított adatszolgáltatási kérések elbírálása, vagy az informatikai rendszer üzemeltetése. A hozzáférések két faktoros autentikációhoz kötötten történnek, és minden esetben naplózásra kerülnek.

A Kar az *Adatkezelés folyamata* fejezet *Adatszolgáltatás* alfejezetében meghatározottak szerint biztosít adatszolgáltatást az ott megjelölt címzettek részére.

Meddig tart a személyes adatok kezelése?

Kar a végrehajtási nyilvántartásban kezelt adatokat a végrehajtási ügy befejezésétől számítva 10 évig, az adatszolgáltatási nyilvántartásban kezelt adatokat az adatszolgáltatás biztosításától számított 10 évig őrzi meg.

Milyen jogai vannak a Kar által kezelt személyes adataival kapcsolatban?

Amennyiben a Kar az Ön személyes adatait kezeli, az adatkezelés vonatkozásában az alábbi jogok illetik meg. Az erre nyitva álló teljesítési határidő (feltéve, ha hosszabbításra nem kerül sor) a kérelem, kérés beérkezését követő legfeljebb egy hónap.

Hozzáféréshez való jog

GDPR 15. cikke alapján biztosítandó érintetti jog alapján Ön tájékoztatást, visszajelzést kérhet az adatkezelőtől személyes adatainak kezelési feltételeiről, körülményeiről. Ha Ön adatkezelési folyamat alanya (érintettje) jogosult arra, hogy az adatkezelőnél nyilvántartott adatain felül hozzáférést kapjon az alábbi információkhoz is:

- Adatkezelő megnevezése, elérhetőségei, adatvédelmi tisztviselője elérhetőségei,
- az adatkezelés célja, jogalapja,
- a személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái,
- tárolásra kitűzött időtartam,
- érintetti joggyakorlási lehetőségei, jogorvoslati lehetősége,
- adatok forrására vonatkozó információk,
- automatizált döntéshozatalt, profilalkotást végez-e az adatkezelő, ha igen, ennek mik a körülményei.

Hozzáférési joga keretében - GDPR 15. cikk (3) bekezdése alapján- Ön egy alkalommal díjmentesen kérheti a Kartól az Önről kezelt személyes adatoknak az elektronikus másolatát.

Helyesbítéshez való jog

A GDPR 16. cikke alapján Ön jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse az Önre vonatkozó pontatlan személyes adatokat, továbbá az adatkezelés céljának figyelembevételével jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat, okirati igazolás útján történő – kiegészítését, javítását.

Törléshez való jog

A GDPR 17. cikke alapján Ön jogosult arra, hogy az adatkezelőtől a személyes adatok törlését kérje, ha:

- az adatkezelés jogellenes, így különösen, ha az adatkezelés az alapelvekkel ellentétes, vagy célja megszűnt, vagy az adatok további kezelése már nem szükséges az adatkezelés céljának megvalósulásához, vagy törvényben, nemzetközi szerződésben vagy az Európai Unió kötelező

jogi aktusában meghatározott időtartama eltelt, vagy jogalapja megszűnt és az adatok kezelésének nincs más jogalapja,

- az adatok törlését jogszabály, hatóság vagy a bíróság elrendelte.

Az adatok nem törölhetők jogszabályban meghatározott feltételek fennállása esetén, többek között, ha azok a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából, jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez, vagy közérdekű archiválás céljából szükségesek. Ilyen esetben az Adatkezelő részletesen tájékoztatja az érintettet törlési kérelme teljesítésének lehetetlenülése okairól.

Az adatkezelés korlátozásához való jog

A GDPR 18. cikke alapján Ön jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike áll fenn:

- vitatja a személyes adatok pontosságát,
- az adatkezelés jogellenes és Ön ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását,
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra az adatkezelés céljából, azonban Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez,
- tiltakozott az adatkezelés ellen, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Ön jogos indokaival szemben.

Korlátozott adatok tekintetében Kar kizárólag adattárolási műveletet végezhet a személyes adatokkal az adatkezelés korlátozásának feloldásáig, ide nem értve azt az esetet, ha az érintett az elvégzendő adatkezelési műveletekhez hozzájárul, vagy azok elvégzése jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből szükséges.

Tiltakozás az adatkezelés ellen

A GDPR 21. cikke alapján Ön tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen a saját helyzetével kapcsolatos okokból, ilyen esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kizárólag tárolhatja a vizsgálata befejezéséig. Az Adatkezelő a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 napon belül megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja. Ha az Adatkezelő az érintett tiltakozásának megalapozottságát megállapítja, az adatkezelést - beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is – megszünteti, az adatkezelés korlátozza, valamint a tiltakozásról, továbbá az annak alapján tett intézkedésekről értesíti mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban továbbította és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében.

Ha az érintett az Adatkezelő döntésével nem ért egyet, illetve, ha az Adatkezelő a válaszadási határidőt elmulasztja, az érintett - a döntés közlésétől, illetve a határidő utolsó napjától számított 30 napon belül - bírósághoz fordulhat. Az Adatkezelő az érintett adatát nem törölheti, ha az adatkezelést törvény rendelte el.

Automatizált döntéshozatal, profilalkotás

Adatkezelő nem végez automatizált döntéshozatalt, profilalkotást az adatkezelési folyamata során.

Milyen jogorvoslati lehetőségei vannak a jelen tájékoztatóban ismertetett adatkezelési tevékenységekkel összefüggésben?

Amennyiben sérelmesnek véli azt, ahogy a Kar a személyes adatait kezeli, javasoljuk, hogy először intézzon megkeresést a Kar hivatali szervéhez akár postai úton (1146 Budapest, Cházár András u. 13.), akár az mbvk@mbvk.hu email címre küldött levél útján. Panaszát minden esetben megvizsgáljuk és mindent megteszünk azért, hogy megfelelően kezeljük azt. Ha a panasza ellenére továbbra is sérelmezi azt, ahogy a Kar kezeli az Ön személyes adatait, vagy nem kíván nálunk panaszt tenni, úgy az alábbi jogorvoslati lehetőségei vannak:

A felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog

Az egyéb közigazgatási vagy bírósági jogorvoslatok sérelme nélkül minden érintett jogosult arra, hogy amennyiben az érintett szerint az Adatkezelő vagy az általa megbízott Adatfeldolgozó tevékenységével vagy mulasztásával jogsértést követett el, vagy annak veszélyét idézte elő, úgy panaszt tegyen a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (a továbbiakban: Felügyeleti Hatóság).

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei

1363 Budapest, Pf.: 9.

1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11

Tel.: +36 (30) 683-5969

+36 (30) 549-6838

+36 (1) 391 1400

Fax: +36 (1) 391-1410

Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog

A rendelkezésre álló közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok – köztük a felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog – sérelme nélkül, minden érintett hatékony bírósági jogorvoslatra jogosult, ha megítélése szerint a személyes adatai kezelésével összefüggő jogait megsértették.

A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. Ön dönthet úgy, hogy a pert a lakóhelye vagy a tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt indítja meg.

A törvényszékek listáját a <http://birosag.hu/torvenyszekek> hivatkozás alatt érheti el.

dr. Takács Katalin
hivatalvezető